



# [SNF Korea] 2026년 상반기 사무기술 정규직 채용 공고

접수마감: 2026년 6월 8일(월) 오전 11시



## 모집부문

직무별 담당업무와 지원자격/우대사항을 확인해 주세요.

| 부서 (분야)     | 채용 구분 | 담당업무                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 지원 자격 및 우대사항                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| R&D팀 (연구개발) | 신입    | <p><b>[제품 연구 및 개발]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Polyacrylamide base water soluble polymer</li> <li>· Powder, Emulsion, Liquid polymerization</li> <li>· Eco friendly / Hybrid polymer</li> <li>· Diversification of other chemicals</li> <li>· New polymerization methods</li> </ul> <p><b>[응용분야 연구 및 개발]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· New application using water soluble polymer</li> <li>· Flocculant, Coagulant, Water treatment chemicals</li> <li>· Sludge / Wastewater treatment water science</li> <li>· Paper wet-end chemical (RA, DSR, WSR 등)</li> <li>· WWT, Paper, EOR, Mining, Dispersant, Cosmetic</li> <li>· New business development</li> </ul> | <p><b>[지원자격]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· 4년제 대학교 졸업자 이상(졸업 예정자 가능)</li> <li>· 화학, 화학공학, 고분자공학, 제지공학 관련 전공자</li> <li>· 최종 학력 학점 3.0 이상 / OPIC IM1 이상 이에 준하는 어학 성적 보유자(토익 700점, 토익스피킹 IM1 이상)</li> <li>· 울산 지역 근무 및 해외 출장 가능자</li> <li>· 비즈니스 영어 커뮤니케이션 가능자</li> </ul> <p><b>[우대사항]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· 화학·고분자·환경 관련 자격증 및 제지 전공 우대</li> <li>· 석사 및 박사 학위 우대 : 주요 학회 게재 논문 제출</li> <li>· 국가 연구과제 수행 경험자 우대</li> <li>· 사업개발 및 신사업 경력자 우대</li> <li>· 해외여행 결격 사유 없는 자</li> </ul> |

| 부서<br>(분야)    | 채용<br>구분 | 담당업무                              | 지원 자격 및 우대사항                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------|----------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 관리팀<br>(인사총무) | 신입       | · 인사/총무 관리 전반<br>· 사업장 조직문화 기획/운영 | <p><b>[지원자격]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· 4년제 대학교 졸업자 이상(졸업 예정자 가능)</li> <li>· 최종 학력 학점 3.0 이상 / OPIC IM1 이상 이에 준하는 어학 성적 보유자(토익 700점, 토익스피킹 IM1 이상)</li> <li>· 울산 지역 근무 및 해외 출장 가능자</li> </ul> <p><b>[우대사항]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· 상경계열(경영학, 행정학, 법학) 전공 등 해당 직무관련 전공자</li> <li>· 제조업 급여 업무 등 해당 직무 관련 경험자</li> <li>· 해외여행에 결격 사유가 없는 자</li> <li>· 비즈니스 영어 커뮤니케이션 가능자</li> <li>· ERP(더존, 오라클 등) 시스템 경험자</li> </ul> |

## ■ 근무조건

- 근무형태 : 정규직(수습기간 3개월)
- ※ 수습기간 평가를 통한 정직원 전환 검토
- 급여 : 신입사원 기준 4,800만원 이상(경영성과금 포함시)
- ※ 단, 경영성과금 지급률에 따라 변동 가능
- 근무일시 : 주 5일(월~금) 오전 9시 ~ 오후 6시
- 근무지역 : 울산 남구 여천로 215-100 SNF Korea 울산공장

## ■ 전형절차

서류전형 ▶ 인성검사 ▶ 1차면접 ▶ 2차면접 ▶ 신체검사 ▶ 최종합격

## ■ 상세일정

서류접수기간 : 2026년 5월 26일(화) ~ 6월 8일(월) 오전 11시 까지

- 입사예정일 : 7월 중순 경 예정
- ※ 상기 일정은 회사 사정에 따라 변경될 수 있음

## ■ 제출서류

- SNF Korea 채용사이트 이력서 및 자기소개서
- 각종 증빙서류(성적증명서, 졸업증명서, 자격 및 어학 증명서 등)

## 지원서 접수

- 접수기간 : 2026년 6월 8일(월) 오전 11시 마감
- 접수방법 : 홈페이지 지원접수

지원하러 가기 →

링크: <http://snfkorea.saramin.co.kr>

## 기타사항

- 입사지원 서류에 허위사실이 발견될 경우, 채용확정 이후라도 채용 취소